



Ministero dell'Istruzione



UNIONE
EUROPEA

Fondo europeo di sviluppo
regionale

Scuola Primaria Paritaria bilingue "Adolphe Ferriere"
Via Manzoni, 24 - 80127 NAPOLI - Codice Scuola NAIE26500T - C.F.
06091101219 tel. 081/5782476 - mail: scuolaferriere@gmail.com
Sito della Scuola: www.scuolaferriere.it PEC: aferriere@legalmail.it

Prot. n. 1534

Napoli, 14 dicembre 2021

All'Albo Pretorio d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
A tutti gli interessati
Agli atti

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TUTOR ED ESPERTI PON FSE

Per la selezione, mediante procedura comparativa, di Tutor ed Esperti per l'attuazione delle azioni di formazione riferite ai Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- Avviso pubblico 9707 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid- 19" -Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice Progetto 10.1.1A-FDRPOC-CA-2021-26 "Ferriere nel Futuro" CUP: J63D20001780001

Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2021-61 "Digital Ferriere Modulo 1" CUP: J63D20001790001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid- 19" -Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA la delibera n.1 del verbale del Collegio dei Docenti del 07/05/2021 relativa all'approvazione del progetto nell'ambito del PON-FSE" Prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021
- VISTA la delibera n. 1 del verbale del Consiglio di Istituto del 17 maggio 2021 con cui è stato approvato il Progetto VISTA la nota del MIUR. Prot. 18738 del 25 giugno 2021 e successiva comunicazione del 11/11/2021 di autorizzazione del progetto PON FSE con Identificativo 10.1.1A-FDRPOC-CA-2021-26 e 10.2.2A-FDRPOC-CA-2021-61;

- VISTA la Delibera del Consiglio di amministrazione del 30/09/2021 di assunzione in bilancio del finanziamento;
- VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;
- VISTA la nota dell'Autorità di gestione prot. 34815 del 2 agosto 2017, relativa all'attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti (verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno);
- VISTA la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile,
- VISTE le Delibere di cui al verbale del Collegio dei Docenti prot. 1513 del 07/12/2021 e verbale del Consiglio d' Istituto prot. 1528 del 13/12/2021 di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all'Istituto cui conferire gli incarichi di tutor ed esperto del PON;
- VISTA la determina a contrarre Prot. n. 1527 del 13/12/2021
- RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali TUTOR ED ESPERTI, per lo svolgimento delle attività formative:

INDICE

Un bando di selezione pubblico per il reclutamento, mediante procedura comparativa, di ESPERTI e TUTOR per l'attuazione degli interventi di formazione l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid- 19" -Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Asse I — Istruzione — Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

In applicazione alla normativa vigente, sarà data priorità nel reclutamento alle candidature presentate dal Personale Interno all'Istituto; successivamente, Personale in Collaborazione Plurima. Da ultimo, a Candidati esterni all'Istituto.

1. Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i Docenti in servizio presso l'Istituto ed i Candidati provenienti da altri Istituti o dal mondo delle professioni, in possesso di comprovata qualificazione professionale, di competenze nell'uso delle Tecnologie informatiche e digitali, della conoscenza della piattaforma di gestione PON GPU 2014/2020, e della conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di essere:

- in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, fatta eccezione per i candidati ad esperto per corsi di lingua;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Inoltre devono possedere i titoli di accesso previsti dal seguente avviso:

- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione su piattaforma PON della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono il titolo di studio richiesto dalla specifica misura:

10.1.1A-FDRPOC-CA-2021-26 “Ferriere nel Futuro” CUP: J63D20001780001

Tipologia Modulo	Titolo	Durata	Destinatari
Interventi per il successo scolastico degli studenti	Move and play	30 ore	Alunni della Scuola Primaria classi 1° 2° 3°
Interventi per il successo scolastico degli studenti	Conoscere, crescere	30 ore	Alunni della Scuola Primaria classi 1° 2° 3°
Interventi per il successo scolastico degli studenti	Musica per educare	30 ore	Alunni della Scuola Primaria classi 4° 5°

10.2.2A-FDRPOC-CA-2021-61 “Digital Ferriere Modulo 1” CUP: J63D20001790001

Tipologia Modulo	Titolo	Durata	Destinatari
Competenze di base	Vamos a aprender	30 ore	Alunni della Scuola Primaria classi 4° 5°
Competenze di base	I learn at my school	30 ore	Alunni della Scuola Primaria classi 1° 2° 3°
Competenze di base	Scienze per gioco	30 ore	Alunni della Scuola Primaria classi 4° 5°
Competenze di base	Digital Ferriere modulo 1	30 ore	Alunni della Scuola Primaria classi 1° 2° 3°
Competenze di base	Digital Ferriere modulo 2	30 ore	Alunni della Scuola Primaria 4° 5°

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto è un operatore della formazione, che ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L'esperto organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. E' richiesta competenza in materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di i e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-a rendimento e al collaborative learning.

COMPITI DEL TUTOR

Il Tutor predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire; cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto; accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio, compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi; cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto; cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU; svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale; partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico. Rientrano nella fi a del tutor le fi re di su orto alla formazione e/o alla gestione d'aula;

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano, consegnandola presso la segreteria dell'Istituto in Via Vaccaro n. 25, oppure inviandola via mail all'indirizzo scuolaferriere@gmail.com o via pec all'indirizzo aferriere@legalmail.it, la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore 14,00 del 21/12/2021. Nell'oggetto della eventuale mail o nel plico della candidatura indicare: "Candidatura Esperto Interno/Esterno Progetto PON"

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- a. Domanda di ammissione (Modello allegato obbligatorio - A1)

- b. Curriculum vitae modello europeo, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione;
- c. Autorizzazione ente di appartenenza (solo per esperti esterni provenienti da Scuole Statali e/o altre Pubbliche Amministrazioni);
- d. Fotocopia di documento di identità in corso di validità;

2. Criteri di selezione

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto, nel rispetto di quanto deliberato dagli OO.CC..

-Docenti interni all'Istituto;

-Per i percorsi formativi in lingua straniera: Priorità esperti madrelingua in possesso del titolo di studio e delle competenze linguistiche certificate.

-Comprovata conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020 e delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TITOLI RICHIESTI PER IL RUOLO DI ESPERTO	PUNTEGGIO
Laurea specifica (quinquennale) attinente l'azione formativa da realizzare	Punti 9 - punti 0,20 per ogni voto superiore a 100 unti 1 per la lode - Max 12 punti
Laurea non specifica (quinquennale) attinente l'azione formativa da realizzare	Punti 5 - punti 0,10 per ogni voto superiore a 100
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non calcolabile se in possesso di Laurea)	Punti 5
Esperienze lavorative in ambito PON/POR in qualità di Esperto attinente l'azione formativa	Punti 2 per ogni esperienza - Max 20 punti
Esperienza lavorativa nel settore di pertinenza attinente l'azione formativa	Punti 1 per ogni anno o per ogni incarico — Max 5 punti
Titoli specifici attinenti l'azione formativa da realizzare: abilitazione professionale abilitazione all'insegnamento; attestati di formazione.	Punteggio cumulabile Punti 5; Punti 5; Punti 3.
Pubblicazioni attinenti il settore formativo di pertinenza	Punti 1 per ogni pubblicazione - Max 2 pun

TITOLI RICHIESTI PER IL RUOLO DI TUTOR	PUNTEGGIO
Laurea quinquennale	Punti 9 - punti 0,20 per ogni voto superiore a 100 unti 1 per la lode - Max 13 punti
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (non calcolabile se in possesso di Laurea)	Punti 5
Esperienze lavorative in ambito PON in qualità di Tutor	Punti 2 per ogni esperienza - Max 20 punti

- A parità di punteggio si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza alla più giovane età.
- Un candidato non potrà presentare domanda contemporaneamente per i ruoli diversi di ESPERTO O TUTOR.
- Per gli esperti, ai sensi delle vigenti disposizioni che regolano la materia, verrà data priorità nella selezione di candidati interni.

3. Modalità di attribuzione

La Scuola "Adolphe Ferriere" non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L' Istituzione provvederà a stilare un elenco delle domande pervenute. Nel caso in cui il numero di candidature sia maggiore del numero di incarichi conferibili, la Scuola "Adolphe Ferriere" pubblicherà la graduatoria dei candidati selezionati, ed attenderà gg.5 per gli eventuali reclami scritti, da presentare con le medesime modalità della candidatura. Trascorso tale termine, si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. La Scuola "Adolphe Ferriere" provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. L'inizio delle prestazioni è previsto per il giorno xxxxxxxx.

La Scuola "Adolphe Ferriere" si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

4. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Motivi di inammissibilità

Sono cause di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Motivi di esclusione.

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

4. Condizioni contrattuali

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007; tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative della Scuola "Adolphe Ferriere", e comunque dovrà svolgersi entro il 30/08/2022

I compensi, pari ad € 70,00/h per l'esperto e € 30,00/h per il tutor, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e l'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa. Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

5. Revoche e surroghe

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività di progetto. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

6. Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.

7. Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della vigente normativa

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E 679/2016 e del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura di selezione. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

9. Pubblicizzazione del bando

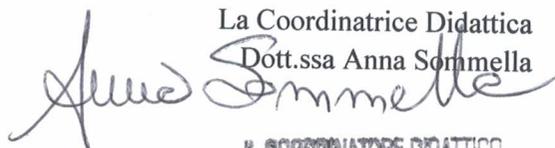
Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo pretorio dell'Istituto; e pubblicazione sul Sito dell'Istituto;
- agli Atti della Scuola.

Scuola Primaria Paritaria "Adolphe Ferriere"

La Coordinatrice Didattica

Dott.ssa Anna Sommella



IL COORDINATORE DIDATTICO

Anna Sommella